



## PIANO DI LAVORO DEI DOCENTI DI LINGUE E CULTURE STRANIERE

### Anno Scolastico 2018/2019

CLASSE	COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
PRIMO BIENNIO	<p>Livelli A2/B1 del C.E.F:</p> <p>1) utilizzare la lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi;</p> <p>2) produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi.</p>	<p>COMPRESIONE ORALE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendere i punti principali di brevi messaggi e annunci semplici e chiari su argomenti di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità..</li> </ul> <p>COMPRESIONE SCRITTA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ricerca informazioni all'interno di testi di breve estensione di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità.</li> </ul> <p>PRODUZIONE ORALE/INTERAZIONE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Interagire in conversazioni brevi e semplici su argomenti di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità;</li> <li>Descrivere in maniera semplice eventi, esperienze riguardanti argomenti di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità.</li> </ul> <p>PRODUZIONE SCRITTA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Scrivere brevi e semplici testi su tematiche di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità utilizzando in modo adeguato le strutture grammaticali.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Funzioni comunicative di base;</li> <li>Strutture grammaticali di base;</li> <li>Lessico e fraseologia idiomatica relativi ad argomenti di vita quotidiana, sociale o di attualità;</li> <li>Pronuncia, accento, intonazione, ortografia ;</li> <li>Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi e messaggi semplici e chiari, scritti ed orali, su argomenti di vita quotidiana, sociale o di attualità;</li> <li>Semplici modalità di scrittura;</li> <li>Aspetti socio-culturali del paese di cui si studia la lingua;</li> <li>Uso del dizionario bilingue.</li> </ul>

**Scuola di Qualità**

Certificazione MARCHIO S.A.P.E.R.I. per la Qualità e l'Eccellenza della Scuola

SECONDO BIENNIO	<p>Livello B1/B2 del C.E.F: 1) utilizzare la lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi;</p> <p>2) produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi.</p> <p>3) utilizzare il linguaggio settoriale relativo al percorso di studi per interagire in diversi ambiti e contesti professionali.</p>	<p><b>COMPRESIONE ORALE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendere i punti principali di messaggi e annunci di media difficoltà su argomenti di interesse personale, quotidiano, sociale o professionale.</li> </ul> <p><b>COMPRESIONE SCRITTA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ricerca informazioni all'interno di testi di interesse personale, quotidiano, sociale o professionale di media estensione e di livello intermedio di difficoltà.</li> </ul> <p><b>PRODUZIONE ORALE/INTERAZIONE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Interagire in conversazioni su argomenti di interesse personale, quotidiano, sociale o professionale;</li> <li>Descrivere in maniera sufficientemente corretta e comprensibile eventi, esperienze riguardanti argomenti di interesse personale, quotidiano, sociale o professionale.</li> </ul> <p><b>PRODUZIONE SCRITTA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Scrivere testi di media estensione su tematiche di interesse personale, quotidiano, sociale o professionale utilizzando in modo adeguato le strutture grammaticali.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Funzioni comunicative;</li> <li>Strutture grammaticali;</li> <li>Lessico e fraseologia idiomatica relativi ad argomenti di vita quotidiana, sociale, di attualità o attinenti al proprio ambito professionale;</li> <li>Pronuncia, accento, intonazione, ortografia ;</li> <li>Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi e messaggi scritti ed orali, su argomenti di vita quotidiana, sociale o di attualità o attinenti al proprio ambito professionale;</li> <li>Modalità di scrittura;</li> <li>Aspetti socio-culturali del paese di cui si studia la lingua;</li> <li>Uso del dizionario bilingue;</li> <li>Microlingua.</li> </ul>
	Livelli B1/B2 del C.E.F:	<p><b>COMPRESIONE ORALE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>comprendere le idee principali ed i particolari significativi di</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Strutture grammaticali;</li> </ul>



<p>QUINTA</p>	<p>1) utilizzare la lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi; 2) produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi; 3) utilizzare il linguaggio settoriale relativo al percorso di studi per interagire in diversi ambiti e contesti professionali.</p>	<p>testi orali (espositivi e dialogici) su una varietà di argomenti anche estranei al settore specifico, in un ambito di registri e di varietà linguistiche; <b>COMPRESIONE SCRITTA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuare l'idea principale ed informazioni specifiche in testi scritti d'interesse quotidiano, sociale e professionale, potenziando le abilità progressivamente acquisite nel corso dei tre anni precedenti;</li> </ul> <p><b>PRODUZIONE ORALE/INTERAZIONE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Produrre messaggi orali sufficientemente comprensibili e sufficientemente corretti su argomenti di carattere quotidiano o attinenti al proprio ambito professionale;</li> </ul> <p><b>PRODUZIONE SCRITTA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Produrre in modo sufficientemente comprensibile e sufficientemente corretto testi scritti su tematiche d'interesse quotidiano, sociale o professionale.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lessico e fraseologia idiomatica relativi ad argomenti di vita quotidiana, sociale, di attualità o attinenti al proprio ambito professionale;</li> <li>• Pronuncia, accento, intonazione, ortografia, punteggiatura;</li> <li>• Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi e messaggi scritti ed orali, su argomenti di vita quotidiana, sociale o di attualità o attinenti al proprio ambito professionale;</li> <li>• Modalità di scrittura;</li> <li>• Aspetti socio-culturali del paese di cui si studia la lingua;</li> <li>• Uso del dizionario bilingue;</li> <li>• Microlingua.</li> </ul>
---------------	---	--	---

**METODO DI LAVORO**

Lezione frontale mediante un approccio funzionale-comunicativo, lezione dialogata, oral pair work, role play.

**Scuola di Qualità**

Certificazione MARCHIO S.A.P.E.R.I. per la Qualità e l'Eccellenza della Scuola

La riflessione grammaticale verrà attuata tramite la complementarietà dei metodi deduttivo ed induttivo.

**STRUMENTI DI LAVORO**

Libro di testo, eserciziario, quaderno, lavagna, lettore CD, LIM.

**VERIFICHE E VALUTAZIONE**

Si effettueranno almeno due/tre verifiche scritte e due/tre verifiche orali per periodo. Le verifiche saranno di tipo formativo e di tipo sommativo ed avranno come obiettivo quello di verificare il raggiungimento degli obiettivi prefissati da parte degli alunni.

**TIPOLOGIA DELLE VERIFICHE:** tests strutturati o semistrutturati con esercizi di tipo grammaticale, lessicale e comunicativo, reading comprehensions, listening tests.

**CRITERI DI VALUTAZIONE:** La valutazione delle verifiche scritte sarà effettuata mediante griglie appositamente predisposte a seconda della tipologia dei tests somministrati. Nella valutazione delle prove orali saranno adottati i seguenti criteri:

- Livello 1 ( voto 3/4 ) : impegno e partecipazione assenti. Preparazione inesistente. Si esprime con gravi difficoltà ed errori , non comprende messaggi orali espressi a viva voce a velocità normale.
- Livello 2 ( voto 5 ) : non rispetta sempre gli impegni e spesso si distrae; ha conoscenze frammentarie e superficiali ; commette alcuni errori linguistici ed espressivi , comprende solo parzialmente e dopo numerose ripetizioni il senso di messaggi orali.
- Livello 3 ( voto 6 ) : normalmente assolve gli impegni e partecipa alle lezioni ; ha conoscenze non molto approfondite , ma non commette errori nell'esecuzione di compiti semplici ; si esprime in modo sufficientemente corretto e comprende totalmente, anche se dopo alcune ripetizioni, il senso di messaggi orali.
- Livello 4 ( voto 7/8 ) : impegno e partecipazione attiva ; il metodo di studio e' proficuo ; si esprime in modo semplice ma corretto , comprende con facilità il significato di messaggi orali.
- Livello 5 ( voto 9/10 ) : ottimi l'impegno e la partecipazione , si esprime in modo corretto usando anche strutture grammaticali e sintattiche complesse , comprende con disinvoltura e senza nessuna ripetizione il senso di messaggi orali.

**OBIETTIVI MINIMI**

**1° BIENNIO:** comprendere semplici messaggi scritti e orali riguardanti argomenti di interesse personale e quotidiano. Produrre semplici messaggi scritti e orali riguardanti tematiche di interesse personale e quotidiane.

**2° BIENNIO:** comprendere messaggi orali e scritti di livello di media difficoltà riguardanti argomenti di interesse personale, quotidiano e professionale. Produrre messaggi scritti e orali di media difficoltà riguardanti argomenti di interesse personale, quotidiano e professionale.



**Scuola di Qualità**

*Certificazione MARCHIO S.A.P.E.R.I. per la Qualità e l'Eccellenza della Scuola*



**CLASSI QUINTE:** comprendere messaggi scritti e orali di livello intermedio di difficoltà riguardanti argomenti di interesse professionale e/o eventuali argomenti che esulano dal campo professionale. Produrre messaggi scritti e orali di livello intermedio di difficoltà riguardanti argomenti di interesse professionale e/o eventuali argomenti che esulano dal campo professionale.

Responsabile dell'istruttoria:

Responsabile del procedimento: